



PLAN DIXITAL

CIFP Compostela

[Versión 1.1_ setembro 2022 (actualización datos)]
Aprobado por Consello Social 02/12/2022

Índice do Plan Dixital

1. **Introdución**
 - 1.1. Datos básicos do centro
 - 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro
 - 1.3. Breve xustificación do mesmo
 - 1.4. Proceso de elaboración

2. **Situación de partida**
 - 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais
 - 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO
 - 2.3. Análise DAFO

3. **Plan de Acción**
 - 3.1. Obxectivos, indicadores e accións
 - 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

4. **Avaliación do PD**
 - 4.1. Seguimento do Plan de Acción
 - 4.2. Propostas de mellora (revisión)

5. **Difusión do PD**

1. Introducción

O actual Plan Dixital do CIFP Compostela responde ao documento redactado co establecido na *Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, plan que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022*, iniciando a súa implementación no actual curso 2022-23 así como ao abeiro da *Resolución do 12 de setembro de 2022, da Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos, pola que se convoca a selección de plans de formación permanente do profesorado que se van implantar en centros educativos públicos dependentes desta consellería no curso 2022-23*

Sobre a versión de xuño de 2022, actualízanse datos referidos ao apartado 1.1. *Datos básicos do centro*:

1.2 *Datos do CIFP Compostela.*

1.3 *Oferta educativa*

1.4 *Datos de alumnado e profesorado.*

1.5 *Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais.*

Sendo concedidos tanto o PLAMBE (Obxectivo 3) e o proxecto “Simuladores na aula de impresión” (Obxectivo 14), e promover a utilización de EduCalidade (Obxectivo 6)

Non sendo modificado o Plan Dixital e seguindo tendo , así como referentes o artigo segundo.3 da citada resolución:

- a. *“A transformación dixital dos centros educativos atenderá ás tres dimensións establecidos polo Marco Europeo de Organizacións Dixitalmente (DigCompOrg): pedagóxica, tecnolóxica e organizativa.*
- b. *O marco europeo propón unha análise do centro baseado en sete elementos: Infraestrutura, Liderado e Gobernanza, Ensino e Aprendizaxe, Desenvolvemento Profesional, Avaliación, Contidos e Currículo, así como Redes de Apoio e Colaboración. Cada centro poderá engadir outros elementos adecuados ás súas características específicas.”*

1.1. Datos básicos do centro

A continuación indícanse o datos básicos deste centro referidos ao curso 2022-23.

1.2. Datos do CIFP Compostela

CIFP Compostela – Código 15016000

Rúa Lamas de Abade 23-25

15702 Santiago de Compostela

Teléfono: 881 866570

Fax: 881866586

Enderezo electrónico: cifp.compostela@edu.xunta.gal

Enderezo web: www.cifpcompostela.gal

1.3. Oferta educativa

A oferta educativa no CIFP Compostela no presente curso **2022-23**:

2. Formación regrada

HOSTALARÍA E TURISMO

Oferta ordinaria

- Ciclos formativos de fp básica
 - [CBHOT01 Cociña e Restauración](#)
 - [CBHOT02 Aloxamento e lavandaría](#)
- Ciclos formativos de grao medio
 - [CMHOT01 Cociña e gastronomía](#)
 - [CMHOT02 Servizos en restauración](#)
- Ciclos formativos de grao superior
 - [CSHOT04 Dirección de cociña](#)
 - [CSHOT05 Dirección de servizos de restauración \(Ciclo Plurilingüe\)](#)
 - [CSHOT01 Xestión de aloxamentos turísticos](#)

Oferta modular

- Ciclos formativos de grao medio
 - [ZMHOT02 Servizos en restauración](#)
 - [ZMHOT01 Cociña e gastronomía](#)
- Ciclos formativos de grao superior
 - [ZSHOT04 Dirección de cociña](#)
 - [ZSHOT05 Dirección de servizos de restauración](#)
 - [ZSHOT01 Xestión de aloxamentos turísticos \(DISTANCIA\)](#)

ARTES GRÁFICAS

Oferta ordinaria

- Ciclos formativos de fp básica
 - [CBARG01-Artes gráficas](#)
- Ciclos formativos de grao medio
 - [CMARG01-Impresión gráfica](#)
 - [CMARG02 Preimpresión dixital](#)

Oferta modular

- Ciclo formativo de grao superior

[ZSARG01 - Deseño e xestión da produción gráfica](#)

INDUSTRIAS ALIMENTARIAS

Oferta ordinaria

- Ciclos formativos de grao medio
 - [CMINA01 Panadaría, repostaría e confeitaría](#)

SERVIZOS SOCIOCULTURALS E A COMUNIDADE

Oferta ordinaria

- Ciclos formativos de grao medio
 - [CMSSC01 Atención a persoas en situación de dependencia](#)
- Ciclos formativos de grao superior
 - [CSSSC01 Educación infantil](#)
 - [CSSSC02 Integración social](#)

Oferta modular

- Ciclos formativos de grao medio
 - [ZMSSC01 Atención a persoas en situación de dependencia](#)
- Ciclos formativos de grao superior
 - [ZSSSC01 Educación infantil](#)
 - [ZSSSC05 Promoción de igualdade de xénero \(DISTANCIA\)](#)
 - Dual (Servizos Grupo 9)

2.1. Datos de alumnado e profesorado:

Os datos que se indican pertencen a xuño de 2022 (polo tanto ao curso 2021-2022), datos que se deberán actualizar para a implantación do Plan Dixital cos referidos ao curso 2022-2023.

En canto ao total de alumnado:

ESTADÍSTICA DE MATRÍCULA POR ENSEÑANZA, QUENDA E GRUPO

Ano académico: 2022/2023

Ensinanza: **Todas**

Ano inicio: **Todos**

Curso: **Todos**

Réxime: **Todos**

Grupo: **Todos**

Ensinanza	Quenda	Grupo	Mulleres	Homes	Total
1º Aloxamento e lavandaría	Xornada continua	A	4	4	8
1º Artes gráficas	Xornada continua	A	7	7	14
1º Atención a persoas en situación de dependencia	Xornada continua	A	22	3	25
1º Cociña e gastronomía	Xornada continua	A	5	16	21
	Xornada continua	B	9	13	22
1º Cociña e restauración	Xornada continua	A	6	8	14
1º Dirección de cociña	Xornada continua	A	11	11	22
1º Dirección de servizos de restauración	Xornada continua	A	5	17	22
1º Educación Infantil	Xornada continua	A	30	0	30
1º Impresión gráfica	Xornada continua	A	8	13	21
1º Integración social	Xornada continua	A	27	2	29
1º Panadaría, repostería e confeitaría	Xornada continua	A	18	4	22
1º Preimpresión dixital	Xornada continua	A	14	9	23
1º Servizos en restauración	Xornada continua	A	8	16	24
1º Xestión de aloxamentos turísticos	Xornada continua	A	16	14	30
2º Aloxamento e lavandaría	Xornada continua	A	5	4	9
	Xornada continua	B	0	1	1
2º Artes gráficas	Xornada continua	A	5	2	7
	Xornada continua	B	2	1	3
2º Atención a persoas en situación de dependencia	Xornada continua	A	16	4	20
	Xornada continua	B	3	0	3
2º Cociña e gastronomía	Xornada continua	A	2	15	17
	Xornada continua	B	4	12	16
	Xornada continua	C	1	1	2
2º Cociña e restauración	Xornada continua	A	4	12	16
	Xornada continua	B	2	0	2
2º Dirección de cociña	Xornada continua	A	9	12	21
	Xornada continua	B	0	4	4
2º Dirección de servizos de restauración	Xornada continua	A	8	5	13
	Xornada continua	B	0	3	3
2º Educación Infantil	Xornada continua	A	26	3	29
	Xornada continua	B	1	2	3
2º Impresión gráfica	Xornada continua	A	8	9	17
	Xornada continua	B	1	1	2
2º Integración social	Xornada continua	A	23	6	29
	Xornada continua	B	3	0	3
2º Panadaría, repostería e confeitaría	Xornada continua	A	7	3	10
	Xornada continua	B	1	0	1
2º Preimpresión dixital	Xornada continua	A	6	9	15
	Xornada continua	B	1	4	5

ESTADÍSTICA DE MATRÍCULA POR ENSEÑANZA, QUENDA E GRUPO

Ano académico: 2022/2023

Ensinanza: Todas

Ano inicio: Todos

Curso: Todos

Réxime: Todos

Grupo: Todos

Ensinanza	Quenda	Grupo	Mulleres	Homes	Total
2º Servizos en restauración	Xornada continua	A	3	6	9
2º Xestión de aloxamentos turísticos	Xornada continua	A	15	8	23
	Xornada continua	B	1	2	3
(A)-Atención a persoas en situación de dependencia	Nocturno	A	29	11	40
	Nocturno	B	6	2	8
(A)-Cociña e gastronomía	Nocturno	A	5	16	21
	Nocturno	B	8	0	8
	Nocturno	D	4	9	13
(A)-Deseño e xestión da produción gráfica	Nocturno	A	15	8	23
(A)-Dirección de cociña	Nocturno	A	18	13	31
	Nocturno	B	4	3	7
	Nocturno	D	5	15	20
(A)-Dirección de servizos de restauración	Nocturno	A	5	4	9
	Nocturno	B	0	1	1
(A)-Educación infantil	Nocturno	A	62	8	70
	Nocturno	B	22	2	24
(A)-Panadaría, repostaría e confeitaría	Nocturno	A	1	3	4
(A)-Promoción de igualdade de xénero	Nocturno	A	49	3	52
(A)-Servizos en restauración	Nocturno	A	0	5	5
	Nocturno	B	1	0	1
	Nocturno	D	2	7	9
	Nocturno	E	0	2	2
	Nocturno	A	117	28	145
(A)-Xestión de aloxamentos turísticos	Nocturno	B	8	1	9
	Nocturno	D	12	4	16
	Nocturno	E	10	4	14
	Totais:			730	415

Conformando o **Claustro** nestes momentos: 50 mulleres e 45 homes: Total 95

E tendo en **Persoal de Administración e Servizos** (Limpeza, Subalternos/as, Administrativos, Encargada/o almacén,: Limpeza, Mantemento, Coidadora e Auxiliar de Conversa): 21 mulleres e 6 homes: 27

2.2. Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro

O Cifp Compostela, acolle a alumnado de todo Galicia e de fora de Galicia no caso da oferta de distancia, pero preferentemente da cidade e dos concellos limítrofes como: Val do Dubra, Trazo, Oroso, Frades, O Pino, Touro, Boqueixón Teo, Ames, Brión; pertencentes as comarcas de : O Sar, Ordes, Arzúa e Terras de Melide.

A cidade de Santiago de Compostela é a capital da comunidade autónoma de Galicia. Pertencente á provincia da Coruña, declarada en 1985 Patrimonio Cultural da Humanidade pola Unesco, Cidade Europea da cultura no 2020 e é o final do Camiño de Santiago, xa que a súa Catedral alberga o sepulcro do Apóstolo Santiago. O municipio ten unha extensión de 223 km² que, ademais da cidade, se reparten en 29 parroquias rurais e cun marcado espírito internacional e europeo en particular.

Santiago ten unha poboación de 97.260 persoas (INE, 2019), das cales 44.915 son homes e 52.345 mulleres, cunha idade media de 44,68 anos (42,78 no caso dos homes e 46,31, no das mulleres).

Esta é a súa poboación de dereito, porén, Santiago ten unha poboación de feito superior aos 126.000 habitantes. Estas son persoas que, malia que residen noutros municipios limítrofes ou próximos a Santiago, acoden diariamente a traballar a Compostela, ao ser esta o centro administrativo máis importantes de Galicia. Tamén cabe mencionar dentro da poboación flotante os estudantes da USC. Cidade Patrimonio da Humanidade e meta do Camiño de Santiago, ademais de Cidade Europea da Cultura, Santiago de Compostela é un destino privilexiado para o turismo cultural, relixioso e de peregrinación con máis de 350.000 peregrinos no ano 2019 , superando o total de medio millón de visitantes.

Por estas razón e un dos principais puntos de Galicia en demanda de profesionais do sector da hostalería e turismo para cubrir as necesidades dos máis de 200 restaurantes e máis de 50 hoteis e hostais.

Dentro deste contexto o Plan Dixital contribuirá a innovación, actualización e dinamización da súa labor docente e do proceso ensino aprendizaxe nas distintas Familias Profesionais do noso CIFP; influíndo así mesmo na internacionalización do mesmo, así como, a mellorar a xestión nalgunhas áreas do Persoal de Administración e de Servizos.

Este Plan, como se pode comprobar nos obxectivos do seu Plan de Acción (apartado 3, páxina 18) está estreitamente ligado ao Plan Anual de Formación, A Coordinación de Bibliotecas, afectará a programación dalgún módulo, ao seguimento de FCT, á implementación de distintos programas informáticos (Hostalería e Servizos) e do espazo multisensorial do CIFP, incorporar a este proceso de dixitalización o proxecto concedido (Simuladores na aula de impresión) para a conversión de aulas tradicionais en tecnoloxía aplicada, xestión de procedementos administrativos vía web e incorporar a dixitalización Erasmus como obxectivo¹

Contemplando accións para todas as Familias Profesionais e tentando presentar un programa equilibrado con influencia no CIFP e que supoña un avance para o mesmo.

¹ Dixitalización implementada dende o SEPIE e ERASMUS+ para todos os colaboradores.

2.3. Breve xustificación do mesmo

Como xa se indicou na Introducción este Plan preséntase ao abeiro da **Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, plan que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia par ao curso 2021-2022**. Resolución que ten por obxecto establecer as medidas de actuación relativas ao deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital para o curso 2021-2022, nos centros docentes sostidos con fondos públicos correspondentes ao ámbito de xestión da Comunidade Autónoma de Galicia, así como definir os principios, obxectivos e referentes que o deben guiar e o proceso de redacción, a temporalización, o sistema de coordinación e determinando os recursos que se van empregar neste proceso.

Atendendo, ademais, este plan as seguintes referencias legais:

- A LOE, **Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo**, de Educación, onde se establece:

Artigo 111 bis Tecnoloxías da Información e comunicación.

1.As condicións nas que se debe desenvolver a xestión dos datos académicos do alumnado de xeito que se cumpran os protocolos de protección de datos e se empreguen formatos que garantan a interoperabilidade entre os diferentes sistemas empregados no sistema educativo estatal.

Faise referencia aos contornos virtuais de aprendizaxe, as características destes e ao seu emprego dentro da vida académica.

5.Faise fincapé na necesidade de que as diferentes administracións educativas promovan o emprego das tecnoloxías da información e a Comunicación como método axeitado e valioso para levar a cabo tarefas de ensino e aprendizaxe procurando a eliminación de condutas de risco.

As administracións educativas revisarán os marcos de referencia da competencia dixital que orienten a formación inicial e permanente do profesorado de xeito que se facilite a implantación dunha cultura dixital nas aulas.

As administracións educativas velarán polo acceso de todo o estudiantado aos recursos dixitais precisos que garantan a igualdade de oportunidades entre todos os escolares.

Artigo 121 O proxecto educativo de Centro²

O proxecto educativo de centro recollerá así mesmo a estratexia dixital do centro de acordo co establecido no artigo 111bis.5.

Artigo 132 competencias da dirección dos centros

Inclúe dentro das competencias das persoas directoras promover a innovación e experimentación con novos métodos de ensino encamiñados a acadar os obxectivos propostos no PEC.

A este respecto indicar que no Plan Anual deste CIFP xa se encontraba contemplado com OE8 *Mellora a capacidade dixital do centro con repercusión no alumnado* (Obxectivo estratéxico da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional)

Tendo en conta, en particular o desenvolvemento dos Ciclos formativos no presente curso:

Resolución do 18 de xuño de 2021 pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento dos ciclos formativos de formación profesional do sistema educativo no curso 2021/22.

Establecendo na disposición adicional terceira. Plan dixital de centro: *“Os centros docentes elaborarán no curso 2021/22 o seu plan dixital de acordo coas instrucións que se diten”.*

² Lémbramos que no caso do CIFP, será contemplado no Plan Anual.

E, no caso concreto do Centros Integrados de Formación Profesional:

Deberemos tamén tomar en conta que todos os centros integrantes da rede de Centros Integrados de FP de Galicia, están certificados na norma UNE-EN ISO 9001, así a súa xestión interna está sometido a un SXC que abrangue todas as funcións do persoal do centro, tal e como se recolle no regulamento de Centros Integrados establecido polo *Decreto 77/2011, do 7 de abril, polo que se establece o Regulamento orgánico dos centros integrados de formación profesional competencia da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria*. e que isto supón unha organización e xestión documental propia.

Así atendendo ao ***Decreto 77/2011, do 7 de abril, polo que se establece o regulamento orgánico dos centros integrados de formación profesional competencia da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria***:

Na súa introdución adiántanos que; *O avance continuo das tecnoloxías e a globalización dos mercados fan que as estratexias coordinadas para o emprego que postula a Unión Europea se orienten con especial énfase cara á obtención dunha poboación activa cualificada e apta para a mobilidade e a libre circulación, e así se recolle expresamente no Tratado da Unión Europea* indicándonos que:

Artigo 11.3: De calidade e innovación:

- c. Fomentar e planificar o deseño de proxectos de uso pedagóxico das tecnoloxías da información e da comunicación (TIC) e de proxectos de innovación e investigación relacionados con estas tecnoloxías.
- e. Coordinar e fomentar o uso das novas tecnoloxías no ámbito do centro para a mellora da calidade das ensinanzas impartidas, así como coordinar e xestionar a implantación e o desenvolvemento da plataforma dixital e da aula multimedia do centro
- f. Supervisar e coordinar o mantemento do equipamento do centro relacionado coas tecnoloxías da información e da comunicación

Artigo 26. Departamento de calidade e innovación. 3. Son competencias deste departamento:

- c. Dirixir e coordinar as actividades referidas á innovación educativa e tecnolóxica, así como proxectos de investigación, e a súa transferencia nos procesos empresariais e nas súas aplicacións didácticas.
- f. Velar polo perfecto funcionamento da plataforma dixital e, de ser o caso, da aula multimedia do centro

Artigo 35. Funcións do coordinador ou coordinadora de TIC

- b) Fomentar a participación do profesorado do centro na creación de proxectos e actividades de I+D+I, co uso das novas tecnoloxías e a súa difusión no centro
- c) Establecer relacións con administracións, entidades, empresas e institucións para o desenvolvemento de actividades ou proxectos relacionados coas novas tecnoloxías.
- i) Promover a biblioteca como un espazo común, de uso e intercambio de experiencias das tecnoloxías da información e da comunicación, en colaboración coa persoa encargada da coordinación da biblioteca do centro integrado.

Funcións e organización que redundou nun bo punto de partida para o Plan Dixital deste CIFP en particular.

2.4. Proceso de elaboración

O proceso de elaboración comeza tal e como establece o Resolución do 3 de setembro de 2021 definindo o Equipo responsable do Plan Dixital, constituído por:

Alonso Castro, M^a Joaquina (Coordinadora)

Cañete Quiñoy, Juan Manuel

Cao Brey, Paula

Esparís Sampedro, Ramiro

Fuente Daparte, Manuel.

Presentando en prazo a solicitude nos Plans de Formación Permanente de Profesorado en Centros educativos onde se especificou: Membros do equipo de formación. Liñas de actuación. Obxectivos xerais. Relación total de participantes no plan. Itinerario (Itinerario 1. Plan Dixital do centro.), Criterios e indicadores de avaliación da aplicación e impacto, Aplicación no centro, Medidas organizativas internas previstas se fose necesario e Seguimento e avaliación do Plan.

Coordinaron e titorizaron este proceso de elaboración:

Coordinadora CAFI: Irene Vidal

Mentora ADIX: Ángela Novo

Comeza este proceso coas indicacións para a organización e xestión do PFPP por parte da Coordinadora do CAFI (Irene Vidal) e a Coordinadora do Plan (M. Joaquina Alonso) e as orientacións da mentora do CIFP Compostela para alta na Aula Virtual Formación ADIX e orientacións para organización do SELFIE. Actuacións, estás últimas, que foron organizadas en principio por Paula Cao e en 26-11-2021 proporciónanse os datos de acceso á coordinadora tanto da aula virtual como da enquisa SELFIE.

Comezando, por tanto, no PFPP coa **Analise da situación do centro:**

Fase I: Análise e diagnose de situación dos centros.

Reunión 25/11/2022: Acordos: Alta enquisa SELFIE e organización por colectivos (aula virtual CIFP Compostela).

Reunión 26/11/2021: Envío enlace e lanzamento da enquisa con data 30/11/2022

Reunión 14/01/2022: Revisión % da Enquisa SELFIE, envío documento .pdf por correo electrónico a todos os membros do equipo.

Reunión 04/02/2022: Lanzamento do Cuestionario CDD e datas de recordatorio (lanzamento 08/02/2022 e recordatorio ao claustro 22/02/2022)

Reunión 16/02/2022: Tras a reunión coa mentora ADIX, aceptáanse os % de participación SELFIE e acordase realizar unha análise para a redacción da DAFO

Reunión 26/04/2022: Redacción da DAFO con organización por áreas diferenciadas por cores e liñas prioritarias par o curso 2022-23 en cursiva e organizar as propostas para a redacción do Plan de Acción

Fase II: Deseño e elaboración do Plan Dixital

Reunión 13/05/2022: Revisión e posta en común do Plan de Acción (con obxectivos supeditados á solicitude e posible concesión do PLAMBE e concesión dalgún proxecto presentados ao abeiro da Resolución 08 de marzo de 2022)

Formación Webex ADIX:

DAFO: 17/03/2022

Redacción Plan Dixital: 06/04/2022

Aula Virtual ADIX Santiago1:

Fase I: de análise e diagnose de situación dos centros

Entregado Informe resultados SELFIE o 21/12/2022

Entregado Informe grupal CDD o 15 de marzo 2022

Entrega DAFO: 02/05/2022 (consultado coa mentora o retraso na entrega)

Fase II: Deseño e elaboración do Plan Dixital

Entrega Plan de Acción: 22/05/2022

Entrega da redacción do documento Plan Dixital.

3. Situación de partida

3.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais

Este centro conta con rede WIFI corporativa instalada e operativa (con acceso alumnado) en todo os edificios e aulas (con problemas de conectividade / acceso nalgún momento, acción a mellorar nesta plan).

Os equipos informáticos do profesorado (aulas, sala profesores, despachos, departamentos, aulas de informática e videoconferencia así como os persoal de administración teñen conexión por cable).

A xestión documental interna neste curso realizouse a través de Servidor propio e, de novo, é unha acción de mellora neste Plan.

En canto á infraestutura contamos, conectado por cable, (ademais de canón PC de profesorado en todas as aulas): Dúas aulas de informática no Edificio Central do CIFP con 22 postos cada unha, aula de videoconferencia no Edificio Central con 36 postos; Aula 112 de AAGG con 22 PC, Laboratorio con 23 PC, Sala de ordenadores 1 con 16 PC, aula FP Básica 18 PC, 5 PC en Offset e 5 en Serigrafía, 1PC na Biblioteca do Edificio Central, 8 na Sala de profesores, 2 na Biblioteca de SSCC e os PC de Secretaría (2) e de Conserxería (1), así como, os distintos equipos instalados nos Departamentos. Con distintas dificultades de acceso e administración xa contempladas neste plan.

Con acceso WIFI: Carros con ordenadores nas aulas de SS CC e nas aulas 4, 115, 202 e 209; pizarras pizarra multitáctil e-Blackboard Odin instaladas en: Aula taller de Educación Infantil, Laboratorio de Artes Gráficas, Aula 4 de Xestión de Aloxamentos Turísticos e aula comedor de Hostalería e Turismo.

Colaboramos no préstamo de equipo e conexión para todo aquel alumnado que o precise con Acordo de Cesión enmarcado dentro do programa “Educa en Dixital Galicia”, asinado pola Xunta de Galicia, Red.es e o Ministerio de Educación e Formación Profesional

Contamos, así mesmo, con espazo multisensorial e un proxecto concedido de Simuladores en Artes Gráficas. Dotación da que se posúe inventario (Área de Administración do CIFP).

En esta apartado gustaríanos indicar como punto de partida, así mesmo, o uso xeralizado da Aula Virtual Moodle do CIFP Compostela, con aulas abertas para todos os módulos (con una estruturas organizativas por Familias Profesionais, oferta e cursos): <http://www.edu.xunta.gal/centros/cifpcompostela/aulavirtual/>

Ademais de cursos para o alumnado do Cursos de Especialización e Máster de Secundaria, para ao acceso a distinta documentación do CIFP (neste momento en oculto e sen matrícula), curso para o Plan de Igualdade, Acreditación de Competencias e o Curso AFD de Serivzos Socioculturais e á Comunidade; contemplado neste Plan xeralizar a titorización da FCT mediante Moodle.

Contamos así mesmo con páxina web: www.cifpcompostela.gal con posibilidades de xestión documental interna (de novo acción de mellora contemplada nesta Plan); estamos nas redes sociais Instagram, Twitter e Facebook.

En canto á documentación o noso [NOF](#) contempla un apartado de “Desenvolvemento ensino a distancia e ensino presencial con apoio en aula virtual” onde están estipuladas as normas xerais e desenvolvemento das actividades, así como un apartado de normas para as “Actividades complementarias á formación online”, e como todos os centros, contou co [Plan de ensino virtual e Plan de Contixencia](#).

Este centro conta cun servizo de mantemento e reparación externo e, obviamente, a UAC para distintas incidencias.

3.2. Fontes empregadas para a análise DAFO

Tomamos en primeiro lugar os datos da autoavaliación SELFIE do que presentamos, a continuación, o *Resumo das áreas*, coa media de resposta para cada grupo (equipo directivo, profesorado e alumnado) para cada unha das 8 áreas:

Areas	Grupos	Ensinanzas
		FP
A -Liderado	Equipo Direct.	3,1
	Profesorado	2,8
	Alumnado	----
B- Colaboración e redes	Equipo Direct.	2,4
	Profesorado	2,6
	Alumnado	2,6
C- Infraestruturas e Equipos	Equipo Direct.	3,3
	Profesorado	3,2
	Alumnado	3,1
D- Desenvolvemento profesional continuo	Equipo Direct.	3,2
	Profesorado	3
	Alumnado	--
E- Pedagogía: Apoio e Recursos	Equipo Direct.	3,2
	Profesorado	3,6
	Alumnado	4
F- Pedagogía: Implementación na aula	Equipo Direct.	2,8
	Profesorado	3,2
	Alumnado	3,4
G- Prácticas de avaliación	Equipo Direct.	2,5
	Profesorado	2,9
	Alumnado	2,9
H- Competencias dixitais do alumnado	Equipo Direct.	2,8
	Profesorado	2,5
	Alumnado	2,9

Ademais dos resultados obtidos no Test CDD dos que se detalla un resumo:

1.3. Participación segundo perfil do profesorado

	N.º profesorado que participa	N.º profesorado total	% participación
DEFINITIVO	23	56	41,1%
PROVISIONAL	3	6	50%
INTERINO	10	22	45,5%
SUBSTITUTO	2	10	20%
DESPRAZADO	--	--	--

Do persoal definitivo: Realizaron o test 23 docentes do total de 56 que foron convidados neste perfil. É dicir o 41,1% do profesorado Definitivo.

2.1. Puntuación e nivel de competencia do centro

Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
73,8	Integrador/a (B1)	76,4	Integrador/as (B1)

A puntuación media no Test CDD de seu centro foi de 73,8 sobre 192, polo tanto obtivo un nivel Integrador/a (B1).

2.2. Puntuación e nivel de competencia por etapas

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
F.P	73,2	Integrador/a (B1)	80,3	Integrador/a (B1)

Na etapa de CF: A puntuación media no Test CDD do CIFP Compostela foi de 73,2 sobre 192, polo tanto obtivo un nivel de Integrador/a (B1).

2.3. Distribución do profesorado por niveis

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
A1	2	5,3%
A2	14	36,8%
B1	11	28,9%
B2	9	23,7%
C1	2	5,3%
C2	--	--
TOTAL	38	100%

Dos 38 docentes do CIFP Compostela que participaron no test CDD obtivemos os seguintes resultados:

- 2 teñen un nivel de competencia dixital Principiante (A1), é dicir, o 5,3%.
- 14 teñen un nivel de competencia dixital Explorador/a (A2), é dicir, o 36%

Así, para a análise DAFO que se indica no apartado seguinte 2.3, tivéronse en conta os resultados da Autoavaliación SELFIE; os resultados obtidos no test CDD e distinta información do CIFP: Oferta educativa, dotación actual e prevista, situación da Aula Virtual do CIFP Compostela, dixitalización ERASMUS+, presentación de proxectos de conversión de aulas e PLAMBE, consulta e grado de utilización da xestión documental a través da páxina web do CIFP: www.cifpcompostela.gal entre outros e, obviamente, o descrito como situación de partida descrita no apartado 2.1 (páx. 12)

3.3. Análise DAFO

Así, o CIFP Compostela concluíu coa seguinte análise DAFO como parte da **Fase II: Diseño e elaboración do Plan Dixital** e que facilitou a elaboración do Plan de acción para abordar no curso 2022-23 a **Fase III: Implementación, seguimento e avaliación do Plan Dixital**.

INTERNOS		FORTALEZAS	DEBILIDADES
CATEGORÍAS	INFRAESTRUTURAS-EQUIPAMENTO	Dispositivos dixitais para a ensinanza Dispositivos dixitais para a aprendizaxe**** Tecnoloxías asistenciais Fenda dixital: apoio para abordar retos Emprego de contornos virtuais de aprendizaxe*** Recursos educativos abertos Alto nivel de uso da Aula virtual do CIFP Compostela Documentación da aprendizaxe ****	Biblioteca / repositorios en liña. Utilizar as tecnoloxías de forma ética* Consulta da web (fomentar a súa consulta)
	PERSOAL DOCENTE	Normas sobre dereito de autor e licenzas de uso* Novas modalidades de ensinanza Dispositivos dixitais para a ensinanza Protección de datos* Dispositivos dixitais para a aprendizaxe**** Tecnoloxías asistenciais Fenda dixital: apoio para abordar retos Participación no DPC	Sinerxias para o aprendizaxe mixto Debate sobre o uso da tecnoloxía Avaliación do proceso Biblioteca / repositorios en liña. Utilizar as tecnoloxías de forma ética* Necesidade de DPC Intercambio de experiencias Nivel de competencia integrador (B1)

	<p>Creación de recursos dixitais <i>Emprego de contornos virtuais de aprendizaxe***</i> Comunicación coa comunidade educativa Recursos educativos abertos <i>Adaptación ás necesidades do alumnado</i> Implicación do alumnado <i>Colaboración do alumnado</i> <i>Proxectos interdisciplinares</i> Alto nivel de uso da Aula virtual do CIFP Compostela Formación xeralizada do Claustro Avaliación das capacidades Documentación da aprendizaxe **** Habilidades dixitais do profesorado para diferentes materias</p>	<p>Orientación profesional <i>Avaliación dixital</i> Autorreflexión sobre a aprendizaxe Comentarios a outros/as alumnos/as sobre o seu traballo Emprego de datos ara mellorar a aprendizaxe <i>Comportamento seguro</i> Creación de contidos dixitais (profesorado) Habilidades dixitais do alumnado para diferentes materiais Aprender a codificar ou programar Habilidades para a cualificación profesional Consulta da web</p>
PERSONAL NON DOCENTE	<p><i>Normas sobre dereito de autor e licenzas de uso*</i> Protección de datos* Dispositivos dixitais para a aprendizaxe*****</p>	
ALUMNADO	<p><i>Dispositivos dixitais para a aprendizaxe*****</i> <i>Emprego de contornos virtuais de aprendizaxe***</i> Adaptación ás necesidades do alumnado Implicación do alumnado Colaboración do alumnado <i>Proxectos interdisciplinares</i> Alto nivel de uso da Aula virtual do CIFP /Habilidades dixitais para diferentes materias (alumnado) Avaliación das capacidades Documentación da aprendizaxe ****</p>	<p><i>Debate sobre o uso da tecnoloxía</i> Biblioteca / repositorios en liña. Utilizar as tecnoloxías de forma ética* Autorreflexión sobre a aprendizaxe Comentarios a outros/as alumnos/as sobre o seu traballo Comportamento seguro Aprender a codificar ou programar Habilidades para a cualificación profesional Consulta da web</p>
FAMILIAS	<p><i>Protección de datos*</i> Comunicación coa comunidade educativa Adaptación ás necesidades do alumnado</p>	<p><i>Consulta da web</i></p>
OFERTA	<p><i>Normas sobre dereito de autor e licenzas de uso*</i> Novas modalidades de ensinanza (implementación Ciclos distancia) Dispositivos dixitais para aprendizaxe***** Protección de datos* Difusión dixital oferta Dual (spot en Youtube, xestión en redes sociais, banners, ...) segmentada por intereses</p>	
ORGANIZACIÓN DO CENTRO	<p><i>Normas sobre dereito de autor e licenzas de uso*</i> Novas modalidades de ensinanza Dispositivos dixitais para a ensinanza Protección de datos* Dispositivos dixitais para a aprendizaxe***** Tecnoloxías asistenciais Fenda dixital: apoio para abordar retos Participación no DPC Creación de recursos dixitais <i>Emprego de contornos virtuais de aprendizaxe***</i> Comunicación coa comunidade educativa Recursos educativos abertos <i>Proxectos interdisciplinares</i> Alto nivel de uso da Aula virtual do CIFP Compostela Formación xeralizada do Claustro</p>	<p><i>Biblioteca / repositorios en liña.</i> Utilizar as tecnoloxías de forma ética* Necesidade de DPC Intercambio de experiencias Orientación profesional Consulta da web</p>

Notas:*Conseguir a puntuación máxima, no caso e "explorar tecnoloxías de forma ética" CDD (1.8 puntuación moi baixa)

**Xa incorporado con anterioridade como liña de mellora no CIFP

***Destacando o 4 obtido na resposta do alumnado.

****Destacando 3,6 do profesorado.

*****Con dotación para implementación completa FP Básica (2022-23)

Fontes: SELFIE, CDD, Información CIFP

Lenda:

Áreas:
 Liderazgo

Colaboración e redes

Infraestrutura e equipos

Desenvolvemento profesional continuo

Pedagogía: Apoios e recursos

Pedagogía: Implementación na aula

Prácticas de avaliación

Competencias dixitais do alumnado

Preguntas específicas SELFIE, (actuacións nas que se seguirá traballando como parte da xestión organizativa do CIFP)

Liñas prioritarias curso2022-23

Outros

EXTERNOS		OPORTUNIDADES	AMEAZAS
CATEGORÍAS	ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	Dotación para os diferentes ciclos Recursos educativos en liña Impulso Plan Dixital Dixitalización ERASMUS	Acceso a internet** Resolver problemas técnicos Avaliación das capacidades desenvolvemento fora do centro
	LEXISLACIÓN	Implementación legal Plan Dixital e Lexislación Protección datos Organización de Educación a Distancia	Falta de lexislación e organización específica para actividades online na FP presencial Avaliación das capacidades desenvolvemento fora do centro
	CONTORNA	Colaboración con distintas empresas e ONGs	
	ANPA	O noso centro é un CIFP	O noso centro é un CIFP
	OUTRAS ENTIDADES	Dixitalización Erasmus Oferta Dual (Distintos Convenios)	

Notas:*Conseguir a puntuación máxima, no caso e "explorar tecnoloxías de forma ética" CDD (1.8 puntuación moi baixa)

**Xa incorporado con anterioridade como liña de mellora no CIFP

***Destacando o 4 obtido na resposta do alumnado.

****Destacando 3,6 do profesorado.

*****Con dotación para implementación completa FP Básica (2022-23)

Fontes: SELFIE, CDD, Información CIFP

Lenda:

Áreas:

Liderazgo

Colaboración e redes

Infraestrutura e equipos

Desenvolvemento profesional continuo

Pedagogía: Apoios e recursos

Pedagogía: Implementación na aula

Prácticas de avaliación

Competencias dixitais do alumnado

Preguntas específicas SELFIE, (actuacións nas que se seguirá traballando como parte da xestión organizativa do CIFP)

Liñas prioritarias curso2022-23

Outros

4. Plan de Acción

O Plan de Acción que se detalla no apartado 3.1, ten en conta a análise feita (curso 2021-2022), que supón o punto de partida para a súa implementación, por tanto, realizarase un seguimento e avaliación do Plan Dixital (curso 2022-2023) que teremos unha nova realidade sobre a que continuar co proceso de dixitalización (entendido como un proceso de mellora continúa adaptada ás necesidades do CIFP).

4.1. Obxectivos, indicadores e acción

Tal e como se pode consultar na análise DAFO (apartado 2.3, páxina 15) este CIFP estableceu liñas prioritarias de acción que serven de guía, favorecendo así, pensamos, un Plan de Acción realista, funcional e alcanzable. Obviamente, consensuáronse as distintas accións con cada unha das Coordinacións e docentes (o que garante a súa cooperación) e se tivo en conta as necesidades propias deste CIFP. Tentando, así mesmo, incorporar unha liña de dixitalización metodolóxica que consideramos importante e imprescindible para os futuros docentes; liña que ademais quixemos unir á internacionalización do CIFP como elemento de mellora para o mesmo.

4.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

O CIFP parte cun equipamento e infraestruturas adecuadas para a implementación do Plan Dixital do curso 2022-2023.

Indicar, simplemente, relacionado con Obxectivo 1 e relacionado coa Infraestrutura Dixital, como actuación impulsada, en parte, pola administración necesitaremos adecuada:

- Infraestrutura de datos (conectividade a internet)
- Conexións cableadas, sen fíos e electrónica de rede

En canto ao Obxectivo 15 a Consellería de Cultura, Educación e Universidade contratou o servizo e equipamento necesario que facilitou ao CIFP para a gravación do vídeo (Tour virtual)

Tendo, así, en conta a situación actual deste Centro Integrado para a organización e xestión dos obxectivos propostos, detallamos, a continuación, o noso Plan de acción:

Táboa do Plan de Acción do Plan Dixital de Centro para cada obxectivo

Área/s de mellora: Infraestructuras e equipos						
OBXECTIVO 1:	Seguir solicitando melloras no servizo WIFI e na rede do CIFP				Acadado	
Responsable:	Equipo directivo				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Wifi e rede funcional no CIFP					
Valor de partida:	Rede WIFI e rede con deficiente cobertura					
Valor previsto e data:	Depende de xestión externa ao CIFP					
ACCIÓN A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO1.1: Solicitude e unha mellor xestión do servizo WIFI e da rede do CIFP	UAC /Propios	Depende de Xestión externa ao CIFP	Equipamento wifi / rede	Solicitude e xestión.	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2:					Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3:					Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

Área/s de mellora: Infraestructuras / equipamento						
OBXECTIVO 2:	Reorganizar a estrutura física da biblioteca para fomentar a dixitalización				Acadado	
Responsable:	Equipo de biblioteca / Coordinadora Tics				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Organización estrutural nova					
Valor de partida:	0% (porque se trata dunha reorganización)					
Valor previsto e data:	100 %			xuño de 2023		
ACCIÓN A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN		ESTADO
AO1.1: Estudo do espazo en función das necesidades dixitais	Equipo da Biblioteca /Coordinadora TICs	Abril de 2023	En función das conclusións da nova organización espacial da biblioteca.	Planificación da nova organización	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2: Xestión da nova organización, colocación e ordenación do espazo	Equipo da Biblioteca / Coordinadora TICs	Xullo de 2023	En función das conclusións da nova organización espacial da biblioteca.	Nova organización instalada	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3:					Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

Área/s de mellora: Infraestructuras / equipamento							
OBXECTIVO 3:	Implementar o PLAMBE (Plan de Mellora de Bibliotecas escolares)				Acadado		
Responsable:	Equipo de biblioteca				Non acadado		
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Presentar a solicitude en prazo						
Valor de partida:	0%						
Valor previsto e data:	100%				(concesión do proxecto)*		
ACCIÓN A DESENVOLVER							
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN			
				VALORACIÓN DA ACCIÓN		ESTADO	
AO1.1: Presentación do proxecto de da solicitude no marco da resolución	Equipo da Biblioteca	Maio (data prevista da convocatoria)	Convocatoria e redacción proxecto/solicitude	Presentación da Solicitude		Realizada	
						Aprazada	
						Pendente	
AO1.2: Incorporación dos lectores electrónicos nas Bibliotecas escolares, E.LB*	Equipo da Biblioteca	En función da concesión	Admisión no programa / lectores de acceso	Incorporación do lectores de libros electrónicos*		Realizada	
						Aprazada	
						Pendente	
						Realizada	
						Aprazada	
						Pendente	

*Concedido.

Área/s de mellora: Infraestructuras / equipamento							
OBXECTIVO 4:	Implementar o espazo da biblioteca na Web do CIFP Compostela (www.cifpcompostela.gal)				Acadado		
Responsable:	Coordinador da Biblioteca				Non acadado		
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Organización e actualización do espazo na web solicitado polo coordinador da Biblioteca						
Valor de partida:	10% (creado o enlace na portada da web)						
Valor previsto e data:	100%			xuño 2023			
ACCIÓN A DESENVOLVER							
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN			
				VALORACIÓN DA ACCIÓN		ESTADO	
AO1.1: Actualización do espazo web da biblioteca	Coordinador da biblioteca	Xuño 2023	Espazo web / información actualizada biblioteca	100% do espazo organizado e actualizado		Realizada	
						Aprazada	
						Pendente	
AO1.2:						Realizada	
						Aprazada	
						Pendente	
AO1.3:						Realizada	
						Aprazada	
						Pendente	

Área/s de mellora: Liderazgo							
OBXECTIVO 5:	Informar ao claustro de profesorado das normas de autor e licenzas de uso				Acadado		
Responsable:	Equipo directivo / Coordinación Tics				Non acadado		
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	100% do Claustro informado						
Valor de partida:	Valor obtido no SEFIE (profesorado) de 4						
Valor previsto e data:	100% do profesorado informado			Outubro 2022 - abril/maio 2023			
ACCIÓN A DESENVOLVER							
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN			
				VALORACIÓN DA ACCIÓN		ESTADO	
AO1.1: Envío a todo o claustro de información sobra as normas de autor e licenzas de uso	Equipo directivo	Outubro de 2022 Recordatorio (abril/maio de 2023)	Información de envío	100% do profesorado informado		Realizada	
						Aprazada	
						Pendente	
AO1.2: Documento informativo con acceso a todo o claustro no espazo propio da web do CIFP Compostela	Coordinadora Tics	Outubro de 2022	Inclusión do documento	Acceso ao documento por parte de todo o claustro.		Realizada	
						Aprazada	
						Pendente	
AO1.3:						Realizada	
						Aprazada	
						Pendente	

Área/s de mellora: Infraestructuras / equipamento						
OBXECTIVO 6:	Xestionar a través da plataforma corporativa (Educalidadel) toda a documentación de Calidade.				Acadado	
Responsable:	Xefatura Dpto. Calidade / Coordinadora TICS				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Inclusión de toda a documentación de calidade / Desaparición do servidor Mestres Común / TODO CALIDADE					
Valor de partida:	0% (nestes momentos a xestión realízase a través do servidor)					
Valor previsto e data:	100% (toda a documentación Calidade)			Outubro – Novembro 2022 / Incorporación de novo profesorado		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO1.1: Formación no uso/organización e xestión do espazo de calidade na web do CIFP	Coordinadora TICS	Outubro – Novembro de 2022	Web do CIFP Compostela / Documentación de Calidade	Organización de dúas sesións formativas	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2: Formación no uso/organización e xestión do espazo de calidade na web do CIFP	Coordinadora TICS	Ao longo do curso	Web do CIFP Compostela / Documentación de Calidade e dispoñibilidades Coordinación Tics	Orientación por parte da Coordinación Tics sempre que se solicite (dentro do horario desta coordinación).	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3: Información sobre o espazo de calidade na web do CIFP para o profesorado de nova incorporación.	Coordinadora TICS / Xefatura de Área de Formación	Sempre que se incorpore novo profesorado	Inclusión no documento do profesorado de nova incorporación	Inclusión da información na incorporación do profesorado novo	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

Área/s de mellora: Pedagogía – Implementación da aula						
OBXECTIVO 7:	Facer o seguimento da FCT do alumnado a través da Aula Virtual do CIFP Compostela				Acadado	
Responsable:	Coordinadora TICS / Titores/as da FCT				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Abrir o 100% dos cursos de FCT (Todos os Departamentos)					
Valor de partida:	100% de seguimento en Aula Virtual do Dpto. de Servizos Socioculturais e á Comunidade					
Valor previsto e data:	70% de seguimento nos Departamentos de AAGG /Hostalería e Turismo e 100% Industrias alimentarias			Finais setembro 2022 / marzo 2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO1.1: Apertura cursos e formación no 1º trimestre (FCT modular maioritariamente)	Coordinadora TICS /Titores-as FCT	Apertura: finais setembro de 2022	Aula virtual CIFP Compostela	Mínimo 1 curso de Hostalería e Turismo (modular)	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2: Apertura cursos e formación no 3º trimestre (FCT modular maioritariamente)	Coordinadora TICS /Titores-as FCT	Apertura marzo de 2023	Aula virtual CIFP Compostela	70% FCTs Hostalaría e Turismo 70% FCTs AA GG 100% Servizos Socioculturais 100% Industrias alimentarias	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3:					Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

Área/s de mellora: Colaboración e redes							
OBXECTIVO 8:	Implementar o aviso de incidencias técnicas a través da web do CIFP (www.cifpcompostela.gal)				Acadado		
Responsable:	Equipo directivo / PAS (Conserxería)				Non acadado		
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Xestión do 80 % dos avisos a través da web						
Valor de partida:	0%						
Valor previsto e data:	80% de avisos			xullo de 2023			
ACCIÓN A DESENVOLVER							
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN			
				VALORACIÓN DA ACCIÓN		ESTADO	
AO1.1: Implementar o xestión dos avisos de incidencias técnicas a través da web	Coordinadora Tics / Equipo directivo	Final de outubro de 2022	Xestión da web	Activo o servizo a finais de outubro.		Realizada	
						Aprazada	
						Pendente	
AO1.2: Formación do PAS de Conserxería para información e xestión (transmisión de incidencias)	Coordinadora Tics	Novembro 2022 (con asistencia durante todo o curso)	Xestión da web	PAS formados en Novembro de 2022		Realizada	
						Aprazada	
						Pendente	
AO1.3: Xestión das incidencias	PAS / profesorado que detecta a incidencia	Ao longo do curso, fin xullo de 2023	Xestión da web	80% das incidencias		Realizada	
						Aprazada	
						Pendente	

Área/s de mellora: Colaboración e redes						
OBXECTIVO 9:	Implementar a xestión de permisos e licenzas a través da web do CIFP (www.cifpcompostela.gal)				Acadado	
Responsable:	Equipo directivo / Xefatura da Área de Formación				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Xestión do 80 % dos permisos /licenzas a través da web					
Valor de partida:	0%					
Valor previsto e data:	80% de permisos /licenzas a			xullo de 2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO1.1: Implementar o xestión dos avisos de incidencias técnicas a través da web	Coordinadora Tics / Equipo directivo	Final de outubro de 2022	Xestión da web	Activo o servizo a finais de outubro.	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2: Formación do profesorado para información e xestión (transmisión de incidencias)	Coordinadora Tics	Novembro 2022 (con asistencia durante todo o curso)	Xestión da web	Profesorado formado en Novembro de 2022	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3: Xestión dos permisos e licenzas	Profesorado	Ao longo do curso, fin xullo de 2023	Xestión da web	80% dos permisos e licenzas	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

Área/s de mellora: Pedagogía – implementación na aula						
OBXECTIVO 10:	Combinar internacionalización – dixitalización na actividade docente (proxecto piloto)				Acadado	
Responsable:	Mónica Rouco / Verónica Escudero (profesoras de XAT)				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Incluír mínimo unha actividade en UD dalgún módulo					
Valor de partida:	0					
Valor previsto e data:	Mínimo unha actividade internacional			A determinar na programación do módulo correspondente – curso 2022-2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO1.1: Realizar unha actividade (dentro da programación) internacional e en streaming en colaboración con algún centro colaborador Erasmus +	Mónica Rouco / Verónica Escudero	A determinar**	Programación e instalación para streaming	Organización/realización e avaliación da actividade dentro da programación didáctica.	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2:					Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3:					Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

*** En función da elección de accións formativas das profesoras*

Área/s de mellora: Pedagogía_ implementación na aula						
OBXECTIVO 11:	Implementar o uso do espazo multisensorial do CIFP				Acadado	
Responsable:	Equipo de proxecto de Innovación (onde está o Coord. de Innovación e Vicedirectora) Sandra Pena / Equipo directivo				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Curso de formación e implementación de unha actividade en Expresión e Comunicación e Desenvolvemento cognitivo e motor					
Valor de partida:	0%					
Valor previsto e data:	Incorporación de dúas actividades mínimo ao longo do curso			Segundo trimestre curso 2022-2023		
ACCIONES A DESENVOLVER						
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO1.1: Coordinación da formación CAFI / BJ adaptacións	Equipo de proxecto de Innovación (onde está o Coord. de Innovación) / Equipo directivo	Primeiro trimestre curso 2022-23	Espazo Multisensorial	Realización da actividade de formación	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2: Organización de, mínimo unha actividade nos módulos do C.S E.I. (Expresión e Comunicación – Desenvolvemento Cognitivo Motor) e Atención Hixiénica / Sanitaria (C.M APSD)	Equipo de proxecto de Innovación (onde está o Coord. de Innovación) Sandra Pena / Equipo Directivo	Segundo trimestre 2022-23	Espazo Multisensorial	Organización, realización e avaliación da actividade	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3:					Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

Área/s de mellora: Pedagogía_ implementación na aula						
OBXECTIVO 12:	Implementar o sistema de reservas (XAT)				Acadado	
Responsable:	Coordinadora TICs (Paula Cao que é profesora de XAT)				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Implementar o sistema de reservas nos módulos correspondentes para o alumando de XAT (presencial)					
Valor de partida:	0%					
Valor previsto e data:	Utilización xeralizada entre o profesorado e o alumnado (90%)			Xuño 2023		
ACCIÓN A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO1.1: Utilizar e ensinar o sistema de reservas nos módulos correspondentes para o alumnado XAT	Profesoras de secundaria XAT	Ao longo do curso (implementado totalmente a xuño de 2023)	Sistemas de reserva	90% do profesorado	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2:					Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3:					Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

Área/s de mellora: Pedagogía_ implementación na aula						
OBXECTIVO 13:	Implementar o sistema de reservas de comedor (reservas CIFP Compostela)				Acadado	
Responsable:	Profesorado de Servizos en restauración				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Implementar o sistema de reservas nos módulos correspondentes					
Valor de partida:	0%					
Valor previsto e data:	Utilización xeralizada entre o profesorado e o alumnado (90%)			Xuño 2023		
ACCIÓN A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO1.1: Utilizar e ensinar o sistema de reservas nos módulos correspondentes	Profesorado de servizos en restauración	Ao longo do curso (implementado totalmente a xuño de 2023)	Sistemas de reserva	90% do profesorado	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2:					Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3:					Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

Área/s de mellora: Pedagogía_ implementación na aula						
OBXECTIVO 14:	Xestionar o proxecto presentado ao abeiro da Resolución do 8 de marzo de 2022 da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional pola que se convoca o programa Espazos de tecnoloxía aplicada para a conversión de aulas tradicionais en espazos de tecnoloxía aplicada na formación profesional en centros públicos dependentes da Consellería de Cultura, Educación e Universidade durante o ano 2022***				Acadado	
Responsable:	Equipos que presentaron o proxecto. Coordinador Enrique Moldes Fandiño				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Organización, xestión e entrega en prazo do proxecto concedido: Simuladores na aula de impresión.					
Valor de partida:	--					
Valor previsto e data:	En función da resolución					
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO1.1: Xestionar os proxectos concedidos	Equipo Proxecto/ Coordinador: Enrique Moldes Fandiño	Entrega da memoria e da documentación xustificativa antes do 23 de novembro de 2022	Os propostos no proxecto	Organización, xestión e entrega de memoria xustificativa	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2:					Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3:					Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

*** Concedido

Área/s de mellora: Liderazgo						
OBXECTIVO 15:	Gravar tour virtual do CIFP (acción promovida a través da Consellería para os distintos CIFPS=				Acadado	
Responsable:	Equipo directivo / Consellería / empresa de marketing				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Gravación do vídeo					
Valor de partida:	0					
Valor previsto e data: (Vídeo			Primeiro trimestres curso 2022-23		
ACCIÓN A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO1.1: Gravación do vídeo	Equipo directivo / Consellería/ empresa marketing	Xullo 2022		Vídeo (tour virtual)	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2: Difusión a través da web do CIFP Compostela	Equipo directivo	Primeiro trimestre curso2022-23	Vídeo (Tour virtual)	Publicación do vídeo	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3:					Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

Área/s de mellora: Erasmus						
OBXECTIVO 16:	Dixitalizar Erasmus (obxectivo obrigatorio e propio de Programas Internacionais pero que redundará na dixitalización do CIPP)				Acadado	
Responsable:	Coordinación de Programas Internacionais / Vicedirección				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:	Implementar a dixitalización Erasmus (Erasmus without paper -EWP)					
Valor de partida:	Alta en Erasmus Dashboard, identificación en dous pasos obtención Europass Mobility, instalación APP EU, alta no módulo de xestión, preparación para a eliminación plataforma OLS					
Valor previsto e data:	Implementación EWP total a partires do proxecto do 2021 KA 131			Setembro 2022		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO1.1: Xestión online dos proxectos Erasmus (a partir do proxecto 2021 Ka131)	Coordinación de Programas Internacionais / Vicedirección	Implementado dende setembro de 2022	Plataformas propias Erasmus	Xestión total online dos proxectos a partir do 2021 Ka 131	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2:					Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3:					Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

5. Avaliación do plan

Para a avaliación do mesmo e tomando como referente o establecido no Plan de Acción, dende o CIFP Compostela, planéase unha xuntanza inicial, na que se citarán a todos os integrantes involucrados na consecución dos obxectivos, onde se dará copia do Plan Dixital, con especial mención ao Plan de Acción que se revisará para aclarar as accións a realizar no primeiro trimestre (Convocarase dende a Coordinación citando a todos/as integrantes do equipo; utilizando para isto os modelos de Calidade tanto para convocatoria como acta)³.

Con posterioridade realizarase unha revisión cada trimestre, onde se analizarán accións, realizadas, aprazadas ou pendentes e pasos a seguir como seguimento do Plan, con especial mención a reunión do trimestre final de curso onde se revisará o grado de consecución e conclusións finais.

Ao finalizar o curso e tendo en conta o seguimento do Plan (coas conclusións achegadas no último trimestre), elaborárase unha memoria final coas propostas de mellora e axustes oportunos de cara ao curso 2023-24, e que será enviada para a súa revisión e aprobación nunha última reunión aos membros do equipo. Documento que servirá de guía para a continuación do Plan Dixital.

Queda por tanto establecido:

- Reunión inicial.
- Reunión final primeiro trimestre (seguimento).
- Reunión final segundo trimestre (seguimento).
- Reunión final terceiro trimestre (grao de consecución e conclusións finais)
- Redacción (Coordinación) da memoria, envío a todos os integrantes do equipo.
- Reunión aprobación e entrega memoria.

6. Difusión do plan

Este Plan Dixital será difundido a través da páxina web do CIFP, así como, dado acceso a todo o profesorado a través da xestión documental do CIFP para a súa consulta (que pasará a ser a través da páxina web www.cifpcompostela.gal), e, informado no primeiro claustro (por tratarse dun novo documento e facilitar así a súa localización e consulta). Así como, formará parte do Plan Anual e, polo tanto, enviado a Inspección educativa ao inicio de curso e aprobado polo Consello Social

³ Lembramos que todos os centros integrantes na rede de Centros Integrados de FP de Galicia, están certificados na norma UNE-EN ISO 9001, así a súa xestión interna está sometido a un SXC que abrangue todas as funcións do persoal do centro.